

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NAM ĐÀ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Nam Đà, ngày tháng năm 2025

V/v tổ chức triển khai thực hiện
Nghị định số 176/2025/NĐ-CP
ngày 30/6/2025 của Chính phủ
về thi hành một số điều của
Luật Bảo hiểm xã hội về trợ
cấp hưu trí xã hội

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Công an xã;
- Bảo hiểm xã hội huyện Krông Nô;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Ban tự các thôn, buôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 35/UBND-YT ngày 08/7/2025 của UBND tỉnh Lâm Đồng về thực hiện Nghị định số 176/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về trợ cấp hưu trí xã hội.

Để đảm bảo thực hiện công tác trợ giúp xã hội nói chung và triển khai Nghị định số 176/2025/NĐ-CP của Chính phủ được đồng bộ, hiệu quả và đúng quy định, UBND xã triển khai một số nội dung cụ thể như sau:

1. Về đối tượng và điều kiện hưởng trợ cấp hưu trí xã hội

1.1. Công dân Việt Nam được hưởng trợ cấp hưu trí xã hội khi có đủ các điều kiện sau đây:

- Từ đủ 75 tuổi trở lên;
- Không hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng; hoặc đang hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng thấp hơn mức trợ cấp hưu trí quy định tại Nghị định số 176/2025/NĐ-CP;
- Có văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội.

1.2. Công dân Việt Nam **từ đủ 70 tuổi đến dưới 75 tuổi thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo** theo quy định của Chính phủ và đáp ứng đủ điều kiện sau đây:

- Không hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng; hoặc đang hưởng lương hưu hoặc trợ cấp bảo hiểm xã hội hằng tháng thấp hơn mức trợ cấp hưu trí quy định tại Nghị định số 176/2025/NĐ-CP;
- Có văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội.

2. Về trình tự, thủ tục thực hiện trợ cấp hưu trí xã hội

- Người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội có văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội theo Mẫu số 01 (*kèm theo văn bản này*) gửi qua tổ chức bưu chính hoặc trên môi trường mạng đến UBND xã Nam Đà hoặc đến trực tiếp Trung tâm phục vụ Hành chính công xã Nam Đà (*thôn Nam Cường, xã Nam Đà*) để được hướng dẫn thủ tục làm hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp theo quy định.

- Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, các cơ quan, đơn vị có liên quan của xã tổ chức xem xét, thực hiện xác thực và chuẩn hoá thông tin liên quan của người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, quyết định và thực hiện chi trả trợ cấp hưu trí xã hội cho người đề nghị theo quy định pháp luật.

- Thời gian hưởng chế độ trợ cấp hưu trí xã hội hằng tháng **tính từ tháng Chủ tịch UBND xã ký quyết định.**

- Trường hợp người hưởng trợ cấp hưu trí xã hội đồng thời thuộc diện hưởng trợ cấp xã hội hằng tháng theo quy định khác (*như Người cao tuổi thuộc diện hộ nghèo, không có người có nghĩa vụ và quyền phụng dưỡng, người khuyết tật...*) thì chỉ áp dụng mức hưởng trợ cấp cao hơn trong số các mức được hưởng.

3. Mức hưởng hằng tháng

- Mức hưởng trợ cấp hưu trí xã hội hằng tháng là 500.000 đồng/tháng.

- Nguồn kinh phí và cơ chế chi trả: Kinh phí thực hiện trợ cấp do ngân sách nhà nước đảm bảo, việc chi trả được tổ chức thông qua hệ thống chính quyền địa phương hoặc tổ chức dịch vụ chi trả.

4. Các chế độ được hưởng

Theo Khoản 1 Điều 4 Luật Bảo hiểm xã hội 2024, ngoài số tiền được nhà nước trợ cấp thì người hưởng trợ cấp đồng thời được hưởng các chế độ sau:

- Trợ cấp hưu trí xã hội hằng tháng;
- Hỗ trợ chi phí mai táng;
- Hưởng Bảo hiểm y tế do ngân sách nhà nước đóng.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chỉ đạo công chức chuyên môn trên cơ sở danh sách chi trả trợ cấp Bảo trợ xã hội hàng tháng, khăn trương rà soát, tổng hợp danh sách đối tượng quy định tại điểm b và điểm c Khoản 5 Điều 5 Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội hàng tháng, tham mưu quyết định điều chỉnh sang hưởng trợ cấp hưu trí xã hội (nếu đủ điều kiện hưởng), **hoàn thành trước ngày 20/7/2025.**

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm phục vụ Hành chính công xã Nam Đà trong việc hướng dẫn thủ tục, hồ sơ hưởng trợ cấp; thẩm định hồ sơ và tham mưu các cấp có thẩm quyền phê duyệt kết quả; thực hiện trợ cấp kịp thời cho các đối

tượng đảm bảo đúng nguyên tắc: kịp thời, đúng đối tượng, đúng định mức, công khai và minh bạch.

- Phối hợp với UBMTTQ Việt Nam xã, BTQ các thôn, buôn trên địa bàn tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng nội dung Nghị định số 176/2025/NĐ-CP đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn. Nội dung phổ biến cần ngắn gọn, dễ hiểu, phù hợp với từng đối tượng.

5.2. Phòng Kinh tế

Chịu trách nhiệm hướng dẫn phòng Văn hóa – Xã hội lập dự toán, sử dụng nguồn kinh phí và theo dõi quyết toán nguồn kinh phí theo quy định tài chính hiện hành.

5.3. Công an xã

Phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội thực hiện xác thực và chuẩn hóa thông tin liên quan của người đề nghị trợ cấp hưu trí xã hội trên hệ thống Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư.

5.4. BHXH huyện Krông Nô

Phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội xã Nam Đà trong việc rà soát, lập danh sách, cập nhật dữ liệu đối tượng và cấp thẻ BHYT cho đối tượng trợ cấp hưu trí xã hội theo quy định.

5.5. Đề nghị UBMTTQ Việt Nam xã

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Nghị định số 176/2025/NĐ-CP đến toàn thể đoàn viên, hội viên quản lý và nhân dân trên địa bàn xã.

5.6. Ban tự quản các thôn, buôn

Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, lồng ghép đưa nội dung Nghị định số 176/2025/NĐ-CP tại các cuộc họp quần dân chính tại địa bàn thôn, buôn quản lý.

Nhận được Công văn, các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã (*thông qua phòng Văn hóa - Xã hội*) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND;
- CT, các PCT UBND xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Trí Quang